

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Tájékoztatjuk, hogy Ön, mint Megrendelő a <http://www.gastromotive.hu/> címen elérhető honlap használatával kinyilvánítja, hogy ismeri és elfogadja, az alábbi, a Ptk. (2013. évi V. törvény) 6:77-6:78§, továbbá a 6:80-6:81.§ alapján készült általános szerződési feltételeket. Kérjük, mielőtt igénybe venné a Gastromotive Consulting Kft. által nyújtott szolgáltatásokat, figyelmesen olvassa el az Általános Szerződési Feltételeinket (továbbiakban: ÁSZF) és kizárólag abban az esetben adja le megrendelését, amennyiben a jelen ÁSZF minden pontjával egyetért, és azt kötelező érvényűnek tekinti magára nézve.

Jelen dokumentum, kizárólag elektronikus formában elérhető és megismerhető, s az egyedi megrendelése leadását követően az Ön és cégünk között létre jövő vállalkozási szerződés részévé válik. Az alábbi feltételekkel szabályozott szerződés a Ptk. szerint távollevők között létrejött szerződésnek minősül.

1. A Vállalkozás adatai:

- Gastromotive Consulting Kft.
- Székhelye: 2051 Biatorbágy, Március 15 utca 10.
- Telephelye: 2051 Biatorbágy, Ritsmann Pál utca 52.
- Adószám: 25092127-2-13
- Cégjegyzékszám: Cg. 13-09-173085; Budapestkörnyéki Törvényszék Cégbírósága
- Szerződés nyelve: magyar
- Elektronikus elérhetőség: szerviz@gastromotive.hu
- Telefonos elérhetőség: +36 30 382 0246
- Számlaszám: 11718000-22391070-00000000 (OTP Bank Nyrt.)

2. A Vállalkozás által nyújtott szolgáltatások köre és azok igénybe vételével kapcsolatos információk

A Vállalkozásunk nagykonyhai és vendéglátóipari gépek teljeskörű szervizelését végzi, melynek értelmében kizárólag olyan fogyasztónak nem minősülő, vendéglátással, élelmiszerfeldolgozással szakmájuk, önálló foglalkozásuk vagy üzleti tevékenységük körében eljáró személyeket (pl.: egyéni vállalkozó, gazdasági társaságok, egyéb szervezetek) szolgál ki, amelyek az említett gépeket termelőeszközként használják. Magánszemélyek illetve más fogyasztónak minősülő személyek megrendeléseit tehát nem áll módunkban teljesíteni!

Megrendelését a főoldalon található „Online hibabejelentés!” gombra kattintás után megjelenő űrlap adatainak kitöltésével és az űrlap elküldésével adhatja le.

A Vállalkozás és a Megrendelő közötti, a szervizelésre vonatkozó egyedi, vállalkozási szerződés akkor jön létre, amikor a Vállalkozás által elvégzendő feladatokban a felek megállapodtak és a Vállalkozás által eszerint megadott árajánlatot a Megrendelő elfogadta, ennek hiányában a szervizelés megkezdése céljából a Vállalkozás munkatársa a Megrendelő kívánságára a helyszínen megjelent.

A Vállalkozás a szervizelést jellemzően a helyszínen végzi, ám ha a meghibásodott gép vagy gépek szállítása válik szükségessé, úgy arról a Megrendelő köteles gondoskodni. A Megrendelő erre irányuló igénybejelentése esetén a Vállalkozás is vállalja a szállítást külön díjazás ellenében. Ez esetben a meghibásodott gép(ek) szállításra való felkészítését a Megrendelő köteles elvégezni. A szervizelést követően a gép(ek) Megrendelőnek történő visszaszállítására a felek között előzetesen, telefonon egyeztetett időpontban kerül sor a Vállalkozás által. A Megrendelő hibájából meghiúsult szállítás többletköltségeit a Megrendelő viseli.

Az egyes szolgáltatásokra vonatkozó általános díjszabás az alábbi:

Szervíz díjak:

a. Konyhai gépek, eszközök, berendezések

Óradíj: 9.800 Ft + ÁFA/szerelő

Óradíj szerelőpár: 15.000 Ft + ÁFA

b. Hűtőkamrák, hűtők

Óradíj: 11 800 Ft + ÁFA/szerelő

Óradíj szerelőpár: 16 200 Ft + ÁFA

c. Túlóra, munkaszüneti napok, felárak

Túlóra (munkanapokon 17:00 – 22:00 között): + 50%

Túlóra (minden egyéb időszak, hétvége, ünnepnap): + 100%

Kiszállítás költségei:

- Kiszállási díj Budapest közigazgatási határán belül és 30 Km-es vonzáskörzetében: 8.900,- Ft + ÁFA/alkalom
- Kiszállási díj vidékre: 200 Ft + ÁFA/Km
- Utazási költség második emberre: a második emberre 60 Km-enként 2.500,- Ft + ÁFA utazási időt számolunk fel

Szállítás és raktározás díjai:

- Eszköz be-és kiszállítás (maximum 50 kg tömegű eszközök szállítási költsége, a be-és kiszállítást tartalmazza): 7.500,- Ft + ÁFA/alkalom
- Raktározása díj (az ügyfél által beszállított majd elszállításra kerülő elkészült gépek/ eszközök esetében a készre jelentést követő 3 (harmadik) naptól az elszállításig 1.000,- Ft + ÁFA/nap kerül felszámolásra

Egyéb díjak:

- Gép/Berendezés tisztítása Speciális vegyszerekkel (erősen szennyezett, olajos, rovaros eszközök helyszíni tisztítása): 2.500,- Ft + ÁFA/gép
- Eszköz lepróbálás: 0,5 óra 4.900,- Ft + ÁFA/gép/alkalom

3. A bejelentések feldolgozása

A főoldalon található „Online hibabejelentés!” elnevezésű űrlapon elektronikusan elküldött bejelentésre 1 (egy) munkanapon belül válaszolunk, az űrlapon a Megrendelő által megadott telefonszámon vagy e-mail üzenetben.

A bejelentések feldolgozása munkanapokon 08:00-16:30 óra között történik.

A bejelentések feldolgozásaként megjelölt időszakon kívül is van lehetőség a bejelentések megtételére, de kérjük vegye figyelembe, hogy ha az a munkaidő lejártá után történik, bejelentésének feldolgozására csak az azt követő munkanapon kerül sor.

4. Fizetési módok

A Vállalkozás a szervizfeladatok ellátását követően számlát állít ki, melynek kiegyenlítésére készpénzben vagy a Vállalkozás adatai között szereplő bankszámlaszámra történő átutalással/befizetéssel kerülhet sor.

Felhívjuk figyelmét arra, hogy a helyszíni szervíz munkák esetében amennyiben a kiszállási díj, a vállalkozói díj és az anyagköltség együttes összege a bruttó 50.000,- Forintot nem haladja meg, úgy annak kiegyenlítésére a helyszínen és kizárólag készpénzben van lehetőség!

5. Elállás, felmondás joga

A megrendelő a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja.

A megrendelő elállása vagy felmondása esetén köteles a vállalkozónak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a vállalkozói díjat nem haladhatja meg.

6. Hibás teljesítés

A Vállalkozás hibásan teljesít, ha a szolgáltatás a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésben vagy jogszabályban megállapított minőségi követelményeknek.

Hibás teljesítés esetén a kellékszavatosság vagy a jótállás által meghatározott jogok érvényesíthetők.

6.1. Kellékszavatosság

A Vállalkozás a hibás teljesítésért kellékszavatossággal tartozik.

Elévülés

A kellékszavatossági igény a teljesítés időpontjától számított egy év alatt elévül.

Nem számít bele az elévülési időbe a kijavítási időnek az a része, amely alatt a Megrendelő a dolgot rendeltetésszerűen nem tudja használni.

Igény érvényesítése és érvényesíthető jogok

A Megrendelő a hiba felfedezése után késedelem nélkül köteles a hibát a Vállalkozóval közölni. A közlés késedelméből eredő kárért a Megrendelő felelős.

A Megrendelő választása szerint

a) kijavítást vagy kicserélést igényelhet, kivéve, ha a választott kellékszavatossági jog teljesítése lehetetlen, vagy ha az a Vállalkozásnak - másik kellékszavatossági igény teljesítésével összehasonlítva - aránytalan többletköltséget eredményezne, figyelembe véve a szolgáltatás hibátlan állapotban képviselt értékét, a szerződésszegés súlyát és a kellékszavatossági jog teljesítésével a Megrendelőnek okozott érdeksérelmet; vagy

b) az ellenszolgáltatás arányos leszállítását igényelheti, a hibát a kötelezett költségére maga kijavíthatja vagy mással kijavíttathatja, vagy a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozás a kijavítást vagy a kicserélést nem vállalta, e kötelezettségének a megfelelő határidőn belül, a Megrendelő érdekeit kímélve nem tud eleget tenni, vagy ha a Megrendelőnek a kijavításhoz vagy kicseréléshez fűződő érdeke megszűnt.

Jelentéktelen hiba miatt elállásnak nincs helye.

A Megrendelő a választott kellékszavatossági jogáról másokra térhet át. Az áttéréssel okozott költséget köteles a Vállalkozásnak megfizetni, kivéve, ha az áttérésre a Vállalkozás adott okot, vagy az áttérés egyébként indokolt volt.

A Vállalkozás által végzett szervizelési tevékenység tekintetében

a) a kicserélésen a szerviztevékenység részben vagy egészben való újbóli teljesítését kell érteni; és

b) a kijavítás vagy a szerviztevékenység részben vagy egészben való újbóli teljesítése - a Megrendelő szerződés szerű teljesítéséhez fűződő érdekei figyelembevételével – annak az eredetileg vállalathoz képest eltérő módjával is megvalósulhat; az ebből eredő többletköltségek a Megrendelőt terhelik.

A Vállalkozás mentesül a hibás teljesítés jogkövetkezményei alól, ha a hiba a Megrendelő által adott

a) anyag alkalmatlanságára vagy hibájára;

b) adat hiányosságára vagy hibájára; vagy

c) utasítás célszerűtlenségére vagy szakszerűtlenségére

vezethető vissza, és e körülményekre a Vállalkozás a Megrendelőt figyelmeztette.

A dolognak a kicseréléssel vagy a kijavítással érintett részére a kellékszavatossági igény elévülése újból kezdődik. Ezt a szabályt kell alkalmazni arra az esetre is, ha a kijavítás következményeként új hiba keletkezik.

A szavatossági igényt a szolgáltatott dolog minden olyan hibája miatt határidőben érvényesítettnek kell tekinteni, amely a megjelölt hibát előidézte.

Ha a Megrendelő a szavatossági igényét a dolognak - a megjelölt hiba szempontjából - elkülöníthető része tekintetében érvényesíti, a szavatossági igény a dolog egyéb részeire nem minősül érvényesítettnek.

Költségviselés

A szavatossági kötelezettség teljesítésével kapcsolatos költségek a Vállalkozást terhelik.

Ha a dolog meghibásodásában a Megrendelőt terhelő karbantartási kötelezettség elmulasztása is közrehatott, a szavatossági kötelezettség teljesítésével felmerült költségeket közrehatása arányában a Megrendelő köteles viselni, ha a dolog karbantartására vonatkozó ismeretekkel rendelkezett, vagy ha a Vállalkozás e tekintetben tájékoztatási kötelezettségének eleget tett.

6.2. Jótállás

A Vállalkozás által beszerzett és a meghibásodott gépekbe beszerelt alkatrészekre annak gyártói jótállást (garanciát) vállalnak. A különböző gyártók, különböző termékeire a jótállás eltérő időtartamú lehet, így a Vállalkozás minden esetben erről egyedi tájékoztatást nyújt a Megrendelő számára.

A Vállalkozás kizárólag az általa beszerzett és beépített alkatrészekre vállal garanciális javítást, melynek időtartama megegyezik a gyártó által az adott alkatrészeire vállalt garancia időtartamával.

A jótállási igény a jótállási határidőben érvényesíthető. Ha a jótállásra kötelezett Vállalkozás kötelezettségének a Megrendelő felhívására - megfelelő határidőben - nem tesz eleget, a jótállási igény a felhívásban tűzött határidő elteltétől számított három hónapon belül akkor is érvényesíthető bíróság előtt, ha a jótállási idő már eltelt. E határidő elmulasztása jogvesztéssel jár.

A jótállás időtartama alatt ugyanazon igények és ugyanolyan módon érvényesíthetőek, ahogyan az a kellékszavatosság esetében is az „Igény érvényesítése és érvényesíthető jogok” cím alatt rögzítésre került.

7. Panaszok intézése

A Vállalkozás a panaszról jegyzőkönyvet köteles felvenni, a Vállalkozás adatai között megjelölt helyen, és a panaszt a felvétel napjától számított öt évig, az arra adott válasszal együtt megőrizni. A Vállalkozó a hozzá érkezett panaszt a beérkezésétől számított 30 napon belül megvizsgálja és arra érdemi választ kell hogy adjon. Amennyiben panaszra a Vállalkozás elutasító választ ad, azt írásban meg kell indokolnia. A Vállalkozóval kötött szerződésből eredő

jogviták elsősorban békés úton, megállapodással a felek között rendezendők, melyre mind a Megrendelő, mind a Vállalkozó kötelezik magukat. Amennyiben a békés rendezésre tett kísérletek nem vezetnek eredményre, úgy a felek a jogviszonyból származó igényeiket bírósági úton érvényesíthetik.

8. Adatkezelés

Az adatkezelésre vonatkozó tájékoztató az alábbi linken, a Vállalkozás honlapján érhető el:

https://gastromotive.hu/wp-content/uploads/2019/01/ADATKEZEL%C3%89SIT%C3%81J%C3%89KOZTAT%C3%93_1901293.pdf

9. Egyéb rendelkezések

A jelen általános szerződési feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Ptk (2013.évi V. törvény) rendelkezései az irányadók.

Amennyiben a szolgáltatással kapcsolatosan további kérdése merülne fel, úgy a Vállalkozás adatai között rögzített telefonszámon szíveskedjen felvenni velünk a kapcsolatot!

Biatorbágy, 2020. január 01.

Tóth Edina Gabriella
ügyvezető